



EFFICACITÉ - DÉVELOPPEMENT PERSONNEL

# MANAGEMENT DU TEMPS ET DES PRIORITÉS

Gérer son temps comme un allié durable

## QUI PARTICIPE ?

Cette formation courte s'adresse à tout cadre, manager, responsable de projet, consultant soumis à des pressions venant de toute part, pour qui le management du temps devient un levier incontournable d'efficacité... même - et surtout - si cela n'est pas sa première tentative !

## QUELS BÉNÉFICES ?

- **Se réconcilier définitivement avec le management du temps** : comprendre que le temps est une donnée et en faire une ressource et non une contrainte, l'optimiser en tirant le meilleur parti de son mode de fonctionnement...
- **Améliorer ses relations aux autres** : définir ses bonnes pratiques, respecter ses engagements, collaborer efficacement, s'organiser, tenir des délais...
- **Organisation efficace de la charge** : priorisation et délégation

## LES "PLUS" DE LA FORMATION

- **Analyse préalable de sa gestion du temps** : identification de sa gestion, Contenu Allocation Optimisation Protection
- **"Tempo", outil de diagnostic sur la gestion du temps** : compréhension de l'influence de son mode de fonctionnement sur son rapport au temps
- **Une efficacité globale** : le temps par rapport à soi, le temps par rapport aux autres
- **Accompagnement personnalisé en option**

## Compétences déclinées



### Repères

- Enrichir ses connaissances. Exemples : concepts, méthodes, cadre légal...



### Pratiques

- S'approprier le savoir-faire de la fonction et savoir diriger son action



### Postures

- Prendre conscience de ses actes, développer son impact relationnel et sa communication

## QUEL CONSULTANT ANIME LA FORMATION ?

Depuis 1982, les consultants en management forment au **leadership**, aux **techniques** et aux **comportements efficaces de communication**. Ils se différencient particulièrement par leur dimension **opérationnelle** qui permet une mise en application concrète et immédiate. La marque Altedia Dynargie signe des modalités pédagogiques spécifiques grâce auxquelles chaque participant gagne en

**performance relationnelle** et peut modifier durablement ses comportements et renforcer sa posture.

En effet, la **pédagogie interactive Altedia Dynargie consacre 80 % du temps** aux mises en situation concrètes à partir de nombreux cas pratiques, face au consultant, avec feed-back de progrès et application d'un plan d'action personnalisé.

**PRÉPARATION PERSONNALISÉE**

- Prise de recul sous la forme d'une réflexion personnelle
- Diagnostic *Tempo* sur sa relation au temps
- Analyse de sa gestion du temps

**J1 LE TEMPS ET MOI**

- Comment reconsidérer sa gestion du temps pour identifier des pistes d'amélioration (tant organisationnelles que comportementales) ?
- Comment dépasser ses freins au changement pour passer du temps subi au temps choisi ?
- Que faut-il comprendre de sa relation au temps pour la changer durablement ?
- Comment mon mode de fonctionnement impacte ma gestion du temps et celle des autres ?
- Quelles pratiques et attitudes gagnantes adopter, uniques car personnelles ?
- Comment identifier ses priorités pour bien s'organiser ?
- Comment garantir cohérence et efficacité entre mes différents plans d'action ?

**J2 MON TEMPS ET CELUI DES AUTRES**

- Comment je structure mon temps dans la relation aux autres ?
- Comment responsabiliser mes interlocuteurs pour protéger mon temps et sécuriser le résultat ?
- Comment déléguer efficacement ?
- Comment négocier des délais réalistes ?
- Comment dire non positivement à des demandes irrecevables ?
- Comment redéfinir le mode de collaboration avec mes principaux interlocuteurs au retour de la formation ?
- Comment faire de cette formation sur la gestion du temps, pour certain la dernière... et pour d'autres... la seule ?

**SUIVI PERSONNALISÉ**

**Pack A** Accompagnement individuel selon les besoins, aide suivant votre situation spécifique, selon votre environnement professionnel, réponse à une attente... séance de 2h selon votre demande

**Pack B** Bilan post-formation avec le consultant, 1h d'entretien individuel par téléphone

**FORMATIONS COMPLÉMENTAIRES**

- Notre cursus interentreprises permet à chaque acteur managérial, transversal, responsable de projet, consultant et responsable d'affaires de progresser grâce à des programmes adaptés (de l'acquisition de fondamentaux au perfectionnement).

*De nouvelles sessions et lieux de formation sur toute la France sont ouverts en cours d'année - Consultez notre site internet ou contactez-nous pour être informé des évolutions.*

Lieu	Session	J 1-2
PARIS 15 <sup>e</sup>	621 MT	Jeu 3 mars 16 Ven 4 mars 16
PARIS 15 <sup>e</sup>	622 MT	Jeu 7 juil. 16 Ven 8 juil. 16
PARIS 15 <sup>e</sup>	623 MT	Lun 21 nov. 16 Mar 22 nov. 16
PARIS 15 <sup>e</sup>	721 MT	Jeu 23 fév. 17 Ven 24 fév. 17

**HORAIRES** 9h00 à 17h00

**MODALITÉS** Prix H.T.

- **Formation** 1 425 €
- **Pack A** 700 €
- **Pack B** 345 €

**INSCRIPTION EN LIGNE**

Accès au formulaire sur la page d'accueil du site

**CONTACT**

**Stéphane GEY**  
+33 (0)1 44 91 51 94  
sgey@dynargie.fr

[altdia-dynargie.fr](http://altdia-dynargie.fr)